

## 災害からの復旧作業でやることリスト1

【リストを作るにあたって】

- 1 「優先順」と「誰がやる」は後回し。
- 2 順番に関係なく「やること」を思いついた順に書き入れましょう。
- 3 「その他」の欄には、情報を取りにいく場所や書類の提出先、助けを借りる人、注意事項や準備物など、「やること」の参考情報や、災害後に実行した月日等を書き入れましょう。
- 4 **実際に復旧作業をしなければならなくなった時、このリストを見直してから、優先順や誰がやるのかを考えましょう。**
- 5 「やること」に書いたけど、やらないことに決めたものは削除しましょう。
- 6 このリストは、災害時に持ち出せるように保管しておきましょう。

[illegible]

## 災害からの復旧作業でやることリスト2

[illegible]